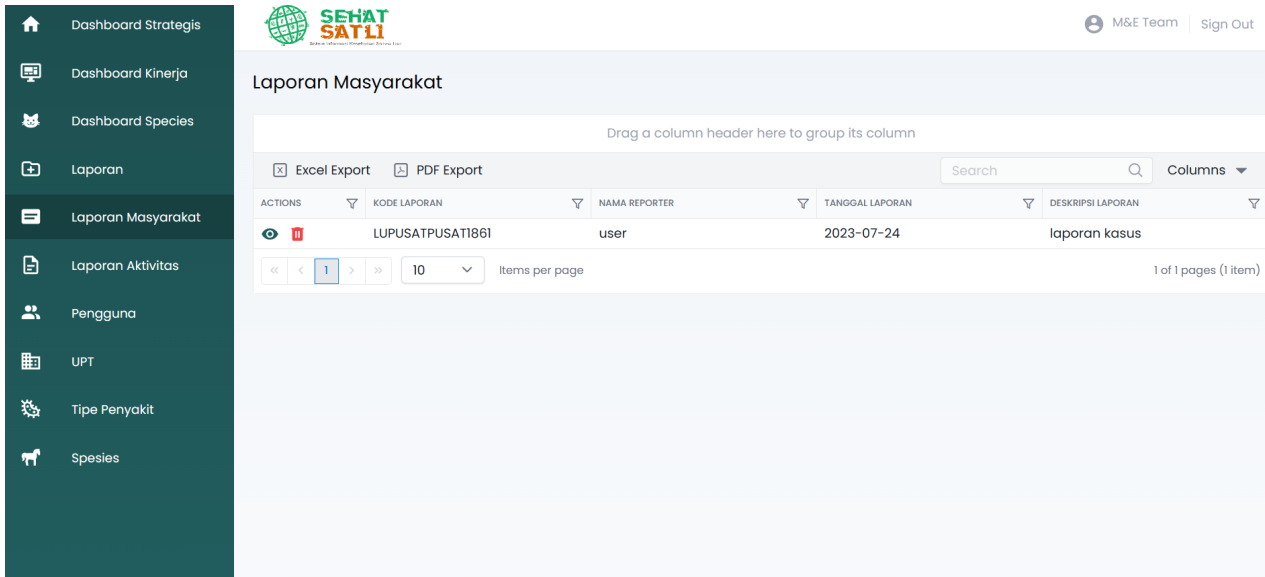




Fitur Laporan Masyarakat

Tampilan Halaman Daftar Laporan Masyarakat

Pada saat user mengklik Menu Laporan maka akan muncul data Laporan Masyarakat



Drag a column header here to group its column				
ACTIONS	KODE LAPORAN	NAMA REPORTER	TANGGAL LAPORAN	DESKRIPSI LAPORAN
 	LUPUSATPUSAT1861	user	2023-07-24	laporan kasus

Gambar 1 Tampilan Daftar Laporan Umum

Lihat Dan Tambah Data Laporan Masyarakat

Setelah mengklik tombol icon mata / detail user akan di arahkan ke tampilan form laporan masyarakat, dan di sini user di minta untuk memasukan data laporang masyarakat setelah semua data di isi maka user harus mengklik tombol save untuk dapat menyimpan laporan masyarakat, jika data berhasil di simpan makan di tampiklan tabel laporan masyarakat kode laporan akan terisi secara otomatis

Dashboard Strategis

Dashboard Kinerja

Dashboard Species

Laporan

Laporan Masyarakat

Laporan Aktivitas

Pengguna

UPT

Tipe Penyakit

Spesies

SEHAT SATLI

SEHAT SATLI

M&E Team | Sign Out

Form Laporan Masyarakat

KODE LAPORAN

LUPUSATPUSATI861

NAMA REPORTER

user

TANGGAL LAPORAN

24 July 2023

DESKRIPSI

laporan kasus

TANGGAL LAPORAN *

24 July 2023

LOKASI *

lokasi

APAKAH HEWAN/SATWA DILINDUNGI? *

NAMA SPESIES *

spesies

JUMLAH HEWAN DITEMUKAN MATI *

1

JUMLAH HEWAN DITEMUKAN SAKIT *

1

DESKRIPSI KEJADIAN *

laporan kasus

NAMA *

aldil23

JENIS KELAMIN *

Laki - laki

JABATAN/PEKERJAAN

dokter

NO TELEPON / HP *

09888767876

TIPE UPT *

KSDA

NAMA UPT *

Jawa Barat

Gambar 2 Halaman Form Laporan

Hapus Data Laporan Masyarakat

Untuk dapat menghapus data laporan masyarakat user harus mengklik icon tong sampah / hapus, setelah user mengklik icon tong sampah maka akan muncul pemberitahuan apakah ingin menghapus data ini, klik yes jika ingin menghapus laproan masyarakat

